経理様式１２

**物品不用・処分申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 平成　　年　　月　　日 | | | | | | |
| 国立研究開発法人科学技術振興機構　殿 | | | | | | |
| 研究機関：  部署・職名：  契約担当者：　　　　　　　　　　　　役職印 | | | | | | |
| 契約番号：  研究担当者：  研究タイプ： その他  事業・プログラム：ライフサイエンスデータベース統合推進事業（統合化推進プログラム）  研究題目： | | | | | | |
| 下記物品が不用となりましたので、その処分方法についてご通知願います。 | | | | | | |
| 設置場所・住所 | |  | | | | |
| 不用・処分  予定時期 | | 平成　　年　　月　　日 | | | | |
| 番号 | 品名・型番・メーカー | | 取得金額（円） | 検収日 | JST物品管理  番号 | 備　考 |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| 不用  理由 | 添付資料参照 | | | | | |

　注１．不用理由につきましては、物品の現状を含め、修理不能、修理費用過多等、その理由を具体的にご説明下さい。

　注２．必要に応じ、物品の現状写真等を添付下さい。

注３．事業・プログラム及び研究題目は契約書冒頭に記載されておりますので、そちらを参照の上記入してください。研究タイプ及は、「その他」とご記入ください。「契約番号」は、空欄で構いません、本事業では、契約番号を附番していません。